

# Verkefnalisti blakmóts

## Undirbúningur fyrir mót

- Taka frá völlum fyrir mót
- Upplýsa strandblaksnefnd BLI um hver er Keppnisstjóri á mótinu [bli@bli.is](mailto:bli@bli.is)
  
- Skráningarform
  - Útbúa skráningarform
  - Útbúa takk síðu fyrir skráningu
- Búa til auglýsingu um mótið og setja inn á strandblaksíðu BLÍ 10 - 14 dögum fyrir mót ofl. stöðum (senda á [bli@bli.is](mailto:bli@bli.is))
  - Setja inn upplýsingar um hver sé í keppnisstjórn og hvernig hægt er að ná í hana.
  - Auglýsa mótið á sínum blaksíðum og í sínu bæjarfélagi og þar sem hægt er.
  - Auglýsa mótið á strandblakssíðu á Facebook og Strandblak.is (senda jafnvel markpóst á keppendur fyrri móta/ára)
  - Senda auglýsingu á fjölmiðla (hægt að gera í gegnum strandblaksíðu BLÍ).
  - Setja skráningarformið inn í auglýsingu og inná strandblak bli og fleiri staði
  - Skrá í auglýsingu hvernig mót þetta er (Stiga, skemmti, íslands, para-mót)
  - Skrá í auglýsingu hvenær lokaskráningardags er (mánudagskvöld fyrir mót), í stærri mótum þá þarf að hafa lokaskráningardagsetninguna 3 dögum fyrr til að hafa nægan tíma til að stilla mótinu upp.
  - Keppnisplan er gefin út á miðvikudegi fyrir venjuleg mót, og mánudögum fyrir stærri mót
  - Skrá í auglýsingu verð og tölvupóstfang (lámærksverð er 4.000 kr fyrir stigamót og 5.000 kr íslandsmót. Unglingadeildir greiða 4.500 kr á lið)
  - Setja inn í auglýsingu upplýsingar um reikning sem á að leggja inná
- Undirbúa verðlaun fyrir mótið
  - Ákveða hvernig verðlaun á að vera með og í hvað mörgum flokkum (taka saman fjölda verðlauna) [www.klm.is](http://www.klm.is) hafa staðið sig vel við að útvega verðlaunapeninga á stuttum tíma
  - Panta verðlaunin þegar vitað er hvað þarf að kaupa mikið
- taka á móti skráningum í mótin og kanna með greiðslur
  - rukka þá sem ekki eru búnir að greiða
- Fara yfir stig keppenda fyrir mótið uppá hvernig þeir raðast í mótið, raðast niður eftir stigafjölda síðustu 5 móta sem keppendur tóku þátt í s.l. 24 mánaða.
- raða mótinu niður í samráði við Strandblaksnefnd BLI
  - setja upp mótið, þ.e. raða í riðla í deildum.
  - Prenta mótaniðurröðun út og auglýsa á strandblakssíðu BLÍ.
- útvega keppnisbolta fyrir mótið og æfingabolta.
- Sækja verðlaun.

## Fyrir mót

- Auglýsa mótið á sýnum blaksíðum og í sýnu bæjarfélagi.
- Setja upp auglýsingar frá BLÍ á mótsstað ef þær eru til staðar.
- Auglýsa mótið á strandblakssíðum á Facebook
- Senda auglýsingu á keppendur með upplýsingum um keppnisplan og leikreglur í móti ásamt upplýsingum um keppnisstjórn og hvar hægt er að ná í hana.
- Senda auglýsingu á fjölmiðla (hægt að gera í gegnum strandblaksíðu BLÍ).
- Prenta út leikskipulag mótsins til að hengja upp á mótsstað.
- prenta út leikskýrslur fyrir mótið og skrá á þær nöfn keppenda (hægt að gera með male merge).
- Gera aðstöðu til mótshalds klára .
  - Tjald eða einhverja svipaða aðstöðu fyrir keppendur til að geyma dótið sitt, t.d. v/rigningar
  - Net í réttari hæð, sandurinn nægur (tæta ef þörf er á),

- Línur réttar,
- Nethæð rétt,
- Antennur á netum
- Ritaraborð + 2 stólar,
- 4 stóla/sæti á völlum fyrir keppendur milli hrina/leikhlé
- Dómaraflautur
- Klukkur
- Ruslafötur,
- Plastpoka yfir skýrslur ef rignir,
- Handklæði til að þurrka bolta ef rignir
- Sköfur til að skafa sandinn
- Flettisþjöld til að sýna stigin
- Tónlist og græjur
- Salerni fyrir keppendur
- Sturtuaðstaða fyrir keppendur
- Veitingasala á mót

## Á meðan á mótinu stendur

- Allt þarf að vera klárt 15 mín fyrir fyrsta leik, rétt hæð á netum, leikskýrslur, boltar, dómara, ritara,
- Útvega dómara og ritara til að sjá um umsjón á fyrstu leikjum hvers mótisdags,
  - keppendur sem tapa leik sjá svo um dómgæslu og umsjón í öllum leikjum eftir það (nema þeir eigi strax leik þá sigurlið) eða eftir því hvernig keppisstjórn ákveður, má raða liðum niður á umsjón.
- Skrá jafnóðum úrslit hvers leiks inn á leikskipulag og undirbúa næstu leiki
- Skafa línur inn á milli og völlum undir neti
- Passa upp á bolta til að þeir tynist ekki.

## Eftir mót

- Senda úrslit + myndir á pósthfang [bli@bli.is](mailto:bli@bli.is)
- Senda úrslit og niðurröðun (hvaða sæti liðin enduðu í) allra leikja á [bli@bli.is](mailto:bli@bli.is) til að hægt sé að reikna út stig leikmanna.
- Gangna frá mótsvæði og skilja snyrtilega við svæðið.
- Senda bolta og gögn frá BLI til BLI
- Senda úrslit móts til BLI [bli@bli.is](mailto:bli@bli.is) sem setur inn á Strandblakssíðu BLI
  - Setja link á úrslit inn á Facebook strandblakssíður
  - Senda úrslit á fjölmiðla

### Fjölmiðlar

Blaksamband Íslands	<a href="mailto:bli@bli.is">bli@bli.is</a>
RÚV	<a href="mailto:sport@ruv.is">sport@ruv.is</a>
MBL	<a href="mailto:netsport@mbl.is">netsport@mbl.is</a>
Morgunblaðið	<a href="mailto:sport@mbl.is">sport@mbl.is</a>
365 miðlar	<a href="mailto:sport@frettabladid.is">sport@frettabladid.is</a>
Vísir	<a href="mailto:visirsport@365.is">visirsport@365.is</a>
DV	<a href="mailto:sport@dv.is">sport@dv.is</a>
Strandblak.is	<a href="mailto:strandblak@strandblak.is">strandblak@strandblak.is</a>

- Reikna út stig keppenda eftir mótinu til að gera klárt fyrir næsta mót (BLÍ sér um það).